

Учредительный документ юридического лица  
 ОГРН 1034205026240 представлен при  
 внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.11.2020 за  
 ГРН 2204200721129

**Утверждено**  
 усиленной квалифицированной  
 электронной подписью

сведения о сертификате эл  
 Кузбасса 49491E0031AC19AB4C328388EDCC68DC  
 Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна  
 ИФНС России по г. Кемерово  
 Действителен: с 09.09.2020 по 09.09.2021

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министр здравоохранения



М.В. Малин

Согласовано:

Комитет по управлению  
 государственным имуществом  
 Кузбасса

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель председателя Комитета



Е.Н. Конюхова

Согласовано:

Министерство финансов Кузбасса

« 28 » \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Губернатора  
 Кемеровской области – Кузбасса –  
 Министр финансов Кузбасса

И.Ю. Малахов

## УСТАВ

**Государственного автономного учреждения здравоохранения  
 «Кузбасский медицинский информационно-аналитический центр»  
 (в новой редакции)**

г. Кемерово  
 2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной информационно-аналитический центр», создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.05.2017 № 187-р «О создании государственного автономного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной информационно-аналитический центр». В соответствии с распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.04.2020 года № 161-р «О переименовании ряда подведомственных Министерству здравоохранения Кузбасса учреждений» Государственное автономное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр» переименовано в Государственное автономное учреждение здравоохранения «Кузбасский медицинский информационно-аналитический центр», именуемое в дальнейшем «Автономное Учреждение».

Автономное Учреждение является автономной некоммерческой организацией.

Тип учреждения - автономное.

Форма собственности Автономного Учреждения – государственная собственность Кемеровской области-Кузбасса.

Официальное полное наименование Автономного Учреждения: Государственное автономное учреждение здравоохранения «Кузбасский медицинский информационно-аналитический центр».

Сокращенное наименование: ГАУЗ КМИАЦ.

Юридический адрес Автономного Учреждения: 650056, Кемеровская области – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Волгоградская, д.43.

Почтовый адрес Автономного Учреждения: 650056, Кемеровская области – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Волгоградская, д.43.

1.2. Учредителем и собственником имущества Автономного Учреждения является Кемеровская область-Кузбасс.

Функции и полномочия учредителя Автономного Учреждения от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляет Министерство здравоохранения Кузбасса (далее – Учредитель).

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее - Комитет).

1.3. Автономное Учреждение относится к государственной системе здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса и находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Взаимодействие Автономного Учреждения как получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно

находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Автономного Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса в виде субсидий, на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания для Автономного Учреждения, а также иных средств, в том числе средств от приносящий доход деятельности, спонсорские средства и средства пожертвований.

Договоры Автономного Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемые в целях исполнения им государственного задания, подлежат оплате за счет субсидий бюджета Кемеровской области - Кузбасса.

Иные договоры подлежат оплате за счет собственных средств Автономного Учреждения.

Автономное Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в настоящем Уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного Учреждения. Комитет не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным Учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным Учреждением имущества.

Автономное Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

1.4. Автономное Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать с изображением герба Российской Федерации, бланки и штампы со своим наименованием на русском языке. Автономное Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Автономное Учреждение имеет официальную символику:

**КУЗБАССМИАЦ**  
1 9 7 4

Автономное Учреждение имеет описание символики: символика «Государственного автономного учреждения здравоохранения «Кузбасский медицинский информационно-аналитический центр» (ГАУЗ КМИАЦ) представляет собой стилизованное слитное написание слов Кузбасс и МИАЦ образующие слово КузбассМИАЦ в котором заключена стилизованная аббревиатура наименования ГАУЗ КМИАЦ с указанием под текстом стилизованного года основания ГАУЗ

КМИАЦ 1974 и обрамленного справа и слева тонкими сужающимися на концах линиями. Все элементы символики выполнены в черном цвете, слово Кузбасс в словосочетании КузбассМИАЦ выполнено объемным шрифтом, а слово МИАЦ в словосочетании КузбассМИАЦ выполнено тонким шрифтом. Способ выражения изобразительный.

1.5. Автономное Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Комитетом или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

По обязательствам Автономного Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.7. Автономное Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, приказами, распоряжениями и указаниями Учредителя, настоящим Уставом.

1.8. Автономное Учреждение вправе иметь филиалы и представительства, структурные подразделения.

1.9. Автономное Учреждение создано на неограниченный срок.

## **2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предмет деятельности:

- развитие регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения Российской Федерации, включая разработку, доработку, сопровождение программного обеспечения, обеспечение информационной безопасности персональных данных, развитие единой телемедицинской сети Кемеровской области - Кузбасса, системное и техническое обслуживание;

- информационно-аналитическое обеспечение органа управления здравоохранением Кемеровской области - Кузбасса, включая подготовку отчетов, аналитических материалов;

- формирование медицинской статистической информации;

- проведение мониторингов и ведение информационных баз.

2.2. Автономное Учреждение создано для оказания (выполнения) государственных услуг, работ и (или) государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса в сфере здравоохранения.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Автономное Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организационно-методическое обеспечение формирования единого информационного пространства системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.3. Информационная поддержка органов управления Министерства здравоохранения Кузбасса и учреждений здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.4. Создание, внедрение и сопровождение информационных, коммуникационных технологий и телемедицины в здравоохранении Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.5. Эксплуатация, внедрение и управление корпоративной телекоммуникационной и телемедицинской сетью системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.6. Мониторинг государственных и областных целевых программ в области здравоохранения;

2.3.7. Разработка, внедрение и сопровождение электронного документооборота в рамках корпоративной телекоммуникационной сети системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.8. Проектирование, разработка, внедрение и сопровождение web-порталов и программного обеспечения с использованием интернет-технологий;

2.3.9. Мониторинг, анализ, планирование деятельности и ресурсов здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.10. Разработка и внедрение методических рекомендаций и нормативных документов по оценке и рейтингам систем здравоохранения муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.11. Методическое руководство внедрение медицинских информационных систем (МИС) на базе локальных вычислительных сетей в учреждениях здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.12. Программно-технологическое сопровождение информационных систем лекарственного обеспечения;

2.3.13. Формирование, аналитическая обработка и сопровождение баз данных по кадрам и федерального регистра медицинского и фармацевтического персонала;

2.3.14. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке и хранении в региональных медицинских информационных системах, при передаче по каналам связи;

2.3.15. Осуществление работ по проектированию и монтажу слаботочных сетей передачи данных;

2.3.16. Проектирование, создание и управление базами данных, обеспечивающих функционирование сферы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.17. Установка, техническое обслуживание и деинсталляция средств криптографической защиты информации / шифровальных (криптографических) средств;

2.3.18. Организация программно-технологических решений для центра обработки данных в системе здравоохранения;

2.3.19. Развитие информационной системы мониторинга, бюджетирования и бухгалтерской отчетности;

2.3.20. Организация юридически значимого документооборота для учреждений здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.21. Формирование и сопровождение государственной и отраслевой статистической отчетности Кемеровской области - Кузбасса;

2.3.22. Предоставление в Министерство здравоохранения Российской Федерации сводных государственных и отраслевых медицинских статистических отчетов в соответствии с установленным порядком;

2.3.23. Координация деятельности службы медицинской статистики Кемеровской области – Кузбасса и медицинского статистического обеспечения органов управления здравоохранением;

2.3.24. Подготовка и публикация ежегодных аналитических докладов о состоянии здоровья населения и деятельности системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса, сборников основных показателей по разделам здравоохранения;

2.3.25. Управление (администрирование) официальным web-порталом Учредителя;

2.3.26. Техническое обслуживание вычислительной техники и локально-вычислительных и защищенных корпоративных сетей;

2.3.27. Оперативная полиграфия.

2.4. Автономное Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

2.4.1. Разработка, распространение и сопровождение информационных систем, технологий, программных продуктов, информационных материалов для субъектов системы охраны здоровья населения и других субъектов;

2.4.2. Полиграфическая деятельность;

2.4.3. Осуществление работ по проектированию, монтажу и обслуживанию слаботочных сетей передачи данных, установка и техническое обслуживание средств вычислительной техники и коммуникационного оборудования;

2.4.4. Анализ и экспертиза работоспособности вычислительной техники;

2.4.5. Проведение научно-технических работ, оказание консалтинговых услуг в области информационных технологий и систем управления субъектами системы охраны здоровья населения и для других субъектов;

2.4.6. Оказание услуг по информационному обеспечению при аттестации врачей и среднего медицинского персонала Кемеровской области - Кузбасса;

2.4.7. Системное сопровождение программных продуктов;

2.4.8. Консультация и организация обеспечения безопасности персональных данных при их обработке и хранении в информационных системах персональных данных, передачи с использованием различных каналов связи;

2.4.9. Установка, техническое обслуживание и деинсталляция средств криптографической защиты информации / шифровальных (криптографических) средств;

2.4.10. Разработка, внедрение и обслуживание средств шифрования информации;

2.4.11. Предоставление услуг удостоверяющего центра;

2.4.12. Создание (разработка) единых информационных ресурсов для консультаций населения Кемеровской области - Кузбасса по вопросам здравоохранения;

Доходы от указанных видов деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Автономного Учреждения и учитываются отдельно.

2.5. Государственное задание для Автономного Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности Автономного Учреждения. Автономное Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое устанавливается для него Учредителем.

2.6. Виды деятельности, которые в силу закона подлежат лицензированию, Автономное Учреждение осуществляет только при наличии лицензии на такие виды деятельности, полученной в установленном порядке.

Право Автономного Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

2.7. Автономное Учреждение имеет право осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

2.8. Автономное Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Автономное Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

Автономное Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов в рамках действующего законодательства.

3.2. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Автономное Учреждение имеет право:

3.2.1. Осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с целью и предметом, предусмотренными Уставом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.2. С согласия Учредителя и Комитета создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, а также в иных юридических лицах, целью деятельности которых, является оказание медицинских, фармацевтических и других услуг в сфере охраны здоровья населения, внося денежные средства и иное имущество в уставный капитал таких

юридических лиц или иным образом передавая имущество таким юридическим лицам, выступая в качестве их Учредителя или участника;

3.2.3. С согласия Учредителя и Комитета вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением или приобретенное Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

3.2.4. Привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации независимо от формы собственности;

3.2.5. Открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Автономного Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Автономного Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании выданной им доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах Автономного Учреждения и действующих лицензиях;

3.2.6. Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах Учреждения и действующих лицензиях;

3.2.7. Открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.2.8. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса населения на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

3.2.9. Направлять Учредителю предложения по корректировке объема субсидии Учреждению для обеспечения выполнения им государственного задания;

3.2.10. В установленном порядке определять систему оплаты труда и размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

3.2.11. Принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.12. Привлекать ведущих специалистов, формировать временные коллективы для выполнения работ по договорам и контрактам;

3.2.13. Проходить аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе на электронных торговых площадках и в иных системах и организациях для целей осуществления уставной деятельности;

3.2.14. В установленном законом порядке, с согласия Комитета и Учредителя передавать имущество в безвозмездное пользование и (или) сдавать имущество в аренду и получать доход;



3.2.15. Совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.3. Автономное Учреждение обязано:

3.3.1. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Автономным Учреждением;

3.3.2. Соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;

3.3.3. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности;

3.3.4. Обеспечивать сохранение государственной тайны и защиту служебной информации;

3.3.5. Осуществлять меры по защите информации;

3.3.7. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицензирование.

#### **4. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Автономного Учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса, отражается на самостоятельном балансе Автономного Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления Комитетом.

В отношении этого имущества Автономное Учреждение осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Комитета.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Комитетом или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Автономное Учреждение не вправе без согласия Комитета распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Автономное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Автономное Учреждение в установленном законом порядке, с согласия Комитета и Учредителя имеет право передавать имущество в безвозмездное пользование и (или) сдавать имущество в аренду и получать доход.

4.2. Отнесение движимого имущества к особо ценному и определение перечня такого имущества осуществляется в порядке, установленном Правительством Кемеровской области - Кузбасса.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- поступления от страховых организаций в соответствии с действующим законодательством;
- средства, полученные от оказания услуг (выполнения работ) за плату;
- средства спонсоров и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц, в соответствии с действующим законодательством;
- имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.5. Имущество и средства Автономного Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным Учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в качестве спонсорской помощи или пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.6. Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным Учреждением либо приобретенное Автономным Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. При осуществлении деятельности связанной с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Автономное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог учитываются положения о крупной сделке, установленные действующим законодательством.

4.7.1. В отношении сделок, направленных на приобретение оборудования, выполнение работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции, крупной будет считаться сделка, цена которой превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

В отношении остальных сделок, положения о крупной сделке подлежат применению, если их цена превышает 10 000 000 (десять миллионов) рублей.

4.7.2. Предложение руководителя Автономного Учреждения о совершении крупной сделки рассматривается наблюдательным советом в течение пяти рабочих дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

4.8. Любая деятельность Автономного Учреждения, включая совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется с соблюдением порядков и требований, установленных действующим законодательством.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава Автономного Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

б) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного Учреждения о создании или ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии или закрытии его представительств;

в) утверждение передаточного акта;

г) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

д) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного Учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

е) установление государственного задания для Автономного Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности, и заключение с Автономным Учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

ж) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания, установленного для Автономного Учреждения, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного Учреждения, перечень которых определяется Учредителем;

з) проведение ревизий и проверок деятельности Автономного Учреждения;

и) назначение членов наблюдательного совета Автономного Учреждения и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;

к) назначение руководителя Автономного Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

л) другие полномочия, предоставленные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса.

5.2. Компетенция Комитета:

- а) осуществление закрепления за Автономным Учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;
- б) предоставление Автономному Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, необходимых для выполнения его уставных задач;
- в) предоставление согласия на распоряжение имуществом, закрепленным за Автономным Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- г) осуществление контроля за использованием и сохранностью закрепленного за Автономным Учреждением имущества;
- д) изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;
- е) согласование Устава Автономного Учреждения, вносимых в него дополнений и изменений;
- ж) осуществление контроля за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;
- з) утверждение перечня особо ценного движимого имущества;
- и) осуществление иных функций в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В Автономном Учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцати членов. В состав наблюдательного совета Автономного Учреждения входят представители Учредителя Автономного Учреждения, представители Комитета, на которого возложено управление государственным имуществом и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере здравоохранения, а также представители работников Автономного Учреждения. Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного Учреждения.

Количество представителей работников Автономного Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного Учреждения.

5.3.1. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного Учреждения устанавливается на 3 года.

5.3.2. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного Учреждения неограниченное число раз.

5.3.3. Руководитель Автономного Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Автономного Учреждения. Руководитель Автономного Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Автономного Учреждения с правом совещательного голоса.

5.3.4. Членами наблюдательного совета Автономного Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.3.5. Автономное Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов,

непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного Учреждения.

5.3.6. Члены наблюдательного совета Автономного Учреждения могут пользоваться услугами Автономного Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.3.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Автономного Учреждения. Решение о назначении представителя работников Автономного Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по согласованию с руководителем Автономного Учреждения.

5.3.8. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена наблюдательного совета Автономного Учреждения;
- б) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного Учреждения в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного Учреждения к уголовной ответственности.

5.3.9. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного Учреждения, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

5.3.10. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного Учреждения в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного Учреждения.

5.3.11. Председатель наблюдательного совета Автономного Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

5.3.12. Представитель работников Автономного Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

5.3.13. Наблюдательный совет Автономного Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.3.14. Председатель наблюдательного совета Автономного Учреждения организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.3.15. В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного Учреждения.

5.3.16. Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Автономного Учреждения о внесении изменений в Устав Автономного Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Автономного Учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Автономного Учреждения о реорганизации Автономного Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Автономного Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного Учреждения об участии Автономного Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного Учреждения отчеты о деятельности Автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного Учреждения;

8) предложения руководителя Автономного Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Автономное Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Автономного Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Автономного Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного Учреждения и утверждения аудиторской организации;

Наблюдательный совет Автономного учреждения утверждает положение о закупках, если заказчиком выступает Автономное Учреждение.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного Учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного Учреждения дает заключение. Руководитель Автономного Учреждения принимает по этому вопросу решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9 - 11 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 12 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 11 настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом Автономного Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного Учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 настоящего пункта, принимается наблюдательным советом Автономного Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного Учреждения в соответствии с настоящим пунктом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного Учреждения.

По требованию наблюдательного совета Автономного Учреждения или любого из его членов другие органы Автономного Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного Учреждения.

5.3.17. Заседания наблюдательного совета Автономного Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Автономного Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного Учреждения, члена наблюдательного совета Автономного Учреждения или руководителя Автономного Учреждения.

5.3.18. Секретарь наблюдательного совета Автономного Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета, из их числа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

Секретарь отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.3.19. В заседании наблюдательного совета Автономного Учреждения вправе участвовать руководитель Автономного Учреждения.

Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного Учреждения.

5.3.20. Заседание наблюдательного совета Автономного Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более

половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.3.21. При определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможности принятия решений наблюдательным советом Автономного Учреждения путем проведения заочного голосования возможно учитывать представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 5.3.16 Устава.

5.3.22. Каждый член наблюдательного совета Автономного Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного Учреждения.

5.3.23. Первое заседание наблюдательного совета Автономного Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного Учреждения созывается по требованию учредителя Автономного Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного Учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.4. Руководителем Автономного Учреждения (далее по тексту – руководитель) является директор.

Назначение руководителя автономного учреждения и прекращение его полномочий оформляются решением Учредителя с заключением (прекращением) трудового договора с ним.

5.5. Руководитель в пределах своей компетенции:

а) на основе единоначалия осуществляет оперативное руководство деятельностью Автономного Учреждения;

б) без доверенности действует от имени Автономного Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, независимо от формы собственности и правового положения, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

в) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Автономного Учреждения, заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Автономного Учреждения, выдает доверенности, по согласованию с Министерством финансов Кузбасса открывает счета в банках и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

г) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

д) утверждает в пределах своих полномочий штат и структуру Автономного Учреждения, принимает на основе трудового договора на работу и увольняет работников Автономного Учреждения;

е) принимает и увольняет работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) утверждает перечень платных услуг и цен на платные услуги;



з) издает приказы и дает указания, имеющие обязательную силу для всех работников Автономного Учреждения;

и) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Автономного Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

к) представляет статистическую и иную необходимую отчетность в органы государственного управления;

л) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения и изменения в него после получения заключения наблюдательного совета Автономного Учреждения;

м) принимает решения об участии Автономного Учреждения в других организациях после получения заключения наблюдательного совета Автономного Учреждения;

н) обеспечивает работникам Автономного Учреждения безопасные условия;

о) определяет направления, порядок использования и распоряжения доходами и чистой прибылью, полученными Автономным Учреждением в результате его деятельности;

п) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) несет ответственность за деятельность Автономного Учреждения в пределах своей компетенции;

с) осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих в Автономном Учреждении, и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;

т) делегирует свои полномочия заместителям руководителя и иным работникам, распределяет между ними обязанности;

у) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.6. Руководитель и члены наблюдательного совета Автономного Учреждения действуют в интересах Автономного Учреждения добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.7. Трудовой коллектив Автономного Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Трудовой коллектив Автономного Учреждения:

а) рассматривает проект коллективного договора с администрацией и утверждает его;

б) определяет порядок проведения конференции трудового коллектива и нормы представительства.

5.8. Оплата труда работников Автономного Учреждения производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

Поощрение работников Автономного Учреждения производится согласно положению об оплате труда.

## **6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Автономное Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации.

За предоставление недостоверной бухгалтерской и статистической отчетности должностные лица Автономного Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль и ревизия деятельности Автономного Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Автономным Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет.

## **7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

7.1. Деятельность Автономного Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса.

7.2. Решение о ликвидации или реорганизации принимается Правительством Кемеровской области – Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

7.3. Автономное Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», или иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса.

Реорганизация Автономного Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединение к Автономному Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного Учреждения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 5) преобразование Автономного Учреждения.

Автономное Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушения конституционных прав граждан.

7.4. Автономное Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Кемеровской области - Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

Требования кредиторов ликвидируемого Автономного Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Автономного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету.

Документы, образовавшиеся в процессе деятельности Учреждения, в том числе и документы по личному составу, при реорганизации передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в Государственный архив Кемеровской области в порядке, установленном действующем законодательством Российской Федерации.

7.6. Автономное Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного Учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению руководителя Автономного Учреждения при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного Учреждения.

8.3. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного Учреждения подлежит обязательному согласованию с Министерством финансов Кузбасса и Комитетом.

8.4. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.