Уважаемые коллеги!

Общий порядок обновления форм:

Перед обновлением сделать копию папки «МЕДСТАТ»  
  
1. На всякий случай, выгрузить контроли ПО ФОРМЕ ("Контроли" - выбрать форму - "Выгрузить ВСЕ контроли по форме")  
1.1 Удалить контроли по форме  ("Контроли" - выбрать форму - "Удалить ВСЕ контроли по форме")  
2. Чтобы не остались "убранные" таблички, удалить форму ("Отчетные формы" - выбрать форму - "Удалить")  
3. Загрузить "экранную" форму ("Отчетные формы" - "Импорт" - указать файл FRS). Подгруженная форма окажется внизу, необходимо ее «перенести» на ее предыдущее место, далее нажать "Сохранить сортировку".  
4. Если в поставке есть контроли, то подгрузить присланный файл с контролями, если нет - подгрузить ранее сохраненные контроли (" Контроли" - выбрать форму - "Загрузить" (загружать контроли ТОЛЬКО в режиме "Подгрузка", никаких замещений!)). При загрузке контролей может выйти окно, что обнаружены несогласованные контроли, на это сообщение не обращаем внимания!   
5. Файлы \*.doc и \*.txt поместить в папку Forms соответствующего года (<Medstat>\2019\Froms) с заменой существующих.   
6. Не забыть привязать "новую" форму к типам МО ("Ведение перечня типов учреждений и назначение им отчетных форм" – слева выбираем свой тип – справа ставим галочку на обновленную форму – "Сохранить"). Если вы не знаете своего типа учреждения, то заходите в "Формирование административной структуры территории" – находите себя - "Корректировать" – в строке "тип" указан ваш тип учреждения.

7. Показатели можно подгружать в любой момент после подгрузки ФОРМЫ. Показатели – это документы с расширением ".stt" ("Методика расчета показателей" – встаем на любую ветку – "добавить" – "на текущий подуровень" – внизу перечня появляется веточка «Неопределенный показатель», встаем на него, в окошечке ниже переименовываем его в «Показатель 2019» - "Сохранить" – после сохранения встаем на сохраненную веточку - "Загрузить" - указываем путь до файла ".stt"). Так подгружаем первые показатели. Последующие показатели подгружаем, начиная с "Загрузить", предварительно встав на «Показатели 2019».

Так происходит обновление при наличии всех файлов: контроли, .FRS, .doc, .txt, .stt. Данные по форме теряются, если происходит замена файла FRS. Привязывать "новую" форму к типам МО нужно только при замене файла FRS. Вы можете удалять и загружать контроли по форме, не выполняя остальных пунктов порядка обновления форм.

Вся информация по обновлению будет так же находиться на сайте ГАУЗ «КОМИАЦ» : Специалистам→Медицинская статистика→Годовой отчет 2019